
Convocatòria per a la provisió d'un lloc de Cap de Servei de Dermatologia

Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta i
Hospital Santa Caterina (ICS-IAS)
Ref. 2026_1016

Atès el Conveni Marc d'Aliança Estratègica entre l'Institut Català de la Salut (ICS) - Gerència Territorial Girona - i l'Institut d'Assistència Sanitària (IAS), empresa pública adscrita al Servei Català de la Salut, signat en data 22 de febrer de 2023, i atenent que el servei de Dermatologia hi figura com a servei mèdic troncal basat en la coexistència dels dos serveis assistencials de l'ICS Girona i de l'IAS, es convoca la provisió d'un lloc de Cap de Servei de Dermatologia de l'Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta i Hospital Santa Caterina de l'IAS.

1. Requisit

- Titulació de l'especialitat en Dermatologia medicoquirúrgica i venereologia (Via Mir o especialitat homologada).
- Acreditar un temps treballat en un lloc de l'especialitat de Dermatologia durant un període no inferior a cinc anys.

2. Es valorarà

- Formació relacionada amb l'especialitat.
- Formació específica en gestió sanitària.
- Experiència professional en gestió sanitària.

3. Contingut funcional del lloc de treball

Funcions principals del lloc

- Implantar la política estratègica i les directrius de l'organització dins del seu àmbit d'actuació, coordinant les tasques de l'equip facultatiu i assegurant el compliment dels procediments establerts. Gestionar les incidències assistencials i organitzatives que puguin sorgir.
- Liderar, coordinar i supervisar plans, programes i projectes del servei, garantint l'alineació amb el Pla de Salut del Departament de Salut i vetllant pel compliment dels objectius del Contracte Programa de la Regió Sanitària.
- Gestionar els indicadors de qualitat, eficiència i eficàcia conjuntament amb l'equip, analitzant resultats i establint objectius de millora contínua, optimitzant els recursos disponibles.
- Promoure i liderar el treball multidisciplinari, fomentant la coordinació amb altres serveis i institucions per millorar l'atenció integral al pacient. Impulsar una visió compartida i el compromís de l'equip amb els objectius estratègics.
- Coordinar l'activitat assistencial del personal mèdic, garantint una atenció de qualitat, accessible i àgil a les necessitats dels usuaris, mantenint l'equilibri pressupostari.

- Planificar i supervisar les guàrdies mèdiques per assegurar la cobertura assistencial continuada del servei.
- Gestionar i planificar les agendes del personal facultatiu, d'acord amb els calendaris anuals, assegurant la cobertura amb personal de substitució quan sigui necessari.
- Impulsar el desenvolupament professional dels membres de l'equip, facilitant oportunitats de creixement i formació dins del marc organitzatiu.
- Participar activament en reunions de coordinació internes i externes, col·laborant amb altres serveis i direccions.
- Definir, revisar i actualitzar protocols i procediments assistencials conjuntament amb la Direcció, promovent la millora contínua del servei.
- Garantir una comunicació fluida i efectiva amb la resta de departaments i serveis de l'organització.
- Garantir el compliment del programa formatiu del personal mèdic resident de l'especialitat.
- Aquelles funcions no previstes en els punts anteriors i que, sense resultar pròpies d'altres llocs de direcció o gestió, resultin necessàries per a la consecució dels objectius establerts en l'acord amb els seus estaments superiors i les Gerències de l'Hospital Universitari Dr. Josep Trueta de Girona i de l'Hospital Santa Caterina de l'IAS.

4. Perfil competencial

Comunicació i persuasió; millora i aprenentatge permanent; capacitat resolutiva i presa de decisions; adequació al canvi i flexibilitat; compromís amb les dues institucions; treball en equip i cooperació; planificació, organització i priorització.

5. Característiques del lloc i del nomenament

La persona designada serà nomenada Cap de Servei de Dermatologia ambdues institucions públiques en compliment de l'Aliança Estratègica esmentada, mitjançant nomenament/contracte laboral en funció l'empresa contractant.

6. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades que compleixin els requisits establerts al punt 1, «Requisits», hauran de presentar la sol·licitud (Annex 1), acompanyada d'un escrit de motivació i d'un projecte de gestió.

Així mateix, caldrà aportar un currículum actualitzat i la documentació acreditativa dels mèrits corresponents al punt 2, «Es valorarà».

El termini de presentació de sol·licituds serà del **21 d'abril al 19 de maig de 2026**, ambdós inclosos.

Les persones interessades a participar en el procés selectiu hauran de presentar la documentació per qualsevol dels mitjans següents:

a) a través de l'eina e-valisa a l'atenció de la persona de:

- suport tècnic de l'àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de la Gerència Territorial Girona (Carmen Sánchez Mancha) i visualitzadors Margarida Garriga Escudé i María José González Bautista.
- Responsable de Selecció i Avaluació del Departament de Persones de l'IAS (Anna Buil Plana) i visualitzador: Marta Cullerell Gairín.

- b) a través del registre electrònic de la Generalitat de Catalunya:
<https://web.gencat.cat/es/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>
Ens destinatari: Institut Català de la Salut (ICS) especificant Gerència Territorial Girona ó Institut Assistència Sanitària (IAS) . Caldrà enviar comprovant del registre a les adreces de:

- seleccional.girona.ics@gencat.cat
- rrhseleccio.ias@gencat.cat

- c) o presentant la sol·licitud de conformitat amb qualsevol de les formes que regula l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds que no compleixin els requisits i el procediment no seran tingudes en compte.

7. Condicions (o bases) del procés selectiu

Tota la informació referent a persones candidates admeses i no admeses, resultat de proves, etc. es publicarà al lloc web de l'ICS Girona (<https://icsgirona.cat/ca>), al lloc web de l'IAS (www.ias.cat) i a les intranets de l'Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta i l'Hospital Santa Caterina de l'IAS.

Seràn admeses al procés de selecció les persones aspirants que reuneixin tots els requisits de participació establerts en aquesta convocatòria.

El procés es resoldrà amb l'elecció de la persona candidata més idònia per a la cobertura del lloc de treball, a partir de la valoració conjunta de les diferents fases del procés selectiu.

La proposta de nomenament la realitzarà la gerenta de l'ICS Girona/IAS, i l'elevarà al director gerent de l'ICS i/o al Consell d'Administració de l'IAS, en funció de l'empresa pública contractant, per tal que emeti el corresponent nomenament/contracte laboral d'assignació de funcions.

En el cas que no hi hagi persones aspirants idònies per cobrir la vacant, la convocatòria es declararà deserta. Es podrà obrir un nou procés de selecció ajustant terminis i condicions als requeriments de la nova convocatòria.

El procés selectiu consistirà en:

a) Valoració curricular

Consistirà en l'avaluació discrecional dels aspectes que consten en el punt 2, «Es valorarà» de la convocatòria pel que fa a la formació i experiència.

b) Presentació del projecte i entrevista

Consistirà en l'exposició davant el tribunal del projecte sobre l'organització i el funcionament del servei, amb una durada màxima de 20 minuts, i d'una entrevista que versarà sobre la trajectòria, els aspectes professionals i el perfil competencial en relació amb el lloc objecte de la convocatòria.

El tribunal avaluador tindrà la següent composició:

Presidenta: Dra. Àngels Morales Lozano, Gerenta de l'Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta ICS - i de l'IAS o persona en qui delegui.

Vocal 1: Dra. Sara Rodríguez Requejo, directora de centre d'Atenció Especialitzada i Intermedària de l'IAS o persona en qui delegui.

Vocal 2: Dra. Gloria Padura Esnarriaga, directora de l'Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta o persona en qui delegui.

Vocal 3: Dra. Mireia Bosch Fàbrega, directora mèdica de l'Hospital Santa Caterina o persona en qui delegui.

Vocal 4: Dra. Elena Álvarez Castaño, directora mèdica de l'Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta o persona en qui delegui.

Vocal 5: Sra. Vanesa Gonzalez Rubio, Directora de Persones de l'IAS o persona en qui delegui.

Vocal 6: Sra. Ana Viudez Carreras, Responsable Territorial de RRHH de l'ICS Girona o persona en qui delegui.

Secretària: Sra. Anna Buil Plana, Responsable de l'Àrea de Selecció i Avaluació de l'IAS.

Secretària: Sra. María José González Bautista, Tècnica de Selecció de RRHH de l'ICS Girona.

El tribunal avaluador podrà sol·licitar la incorporació d'assessors per col·laborar en l'avaluació de les proves que es considerin i es limitaran a prestar col·laboració en les seves especialitats tècniques.

8. Disposicions generals

1. No s'acceptaran candidatures fora de termini.
2. Només es convocarà les persones aspirants un cop a les proves i/o entrevista. Les persones que no compareguin quedaran excloses del procés selectiu, independentment de la justificació o no de la incompareixença.
3. La persona seleccionada que no prengui possessió del lloc o renunciï al procés selectiu perdrà els drets derivats de la convocatòria. En aquesta situació, es podrà seleccionar la següent persona candidata per ordre d'idoneïtat.

La Gerenta de l'Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta ICS - i de l'IAS

Annex 1

Sol·licitud a la convocatòria per a la provisió d'un lloc de Cap de Servei de Dermatologia. Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta i Hospital Santa Caterina (ICS-IAS). Ref. 2026_1016

Nom i cognoms.....DNI.....
Adreça.....Localitat.....Codi Postal.....
Telèfon.....Centre de treball.....
Categoria.....Adreça electrònica.....

EXPOSO

.....
.....
.....

DEMANO

.....
.....
.....

Signatura

Data i localitat

LA DIRECCIÓ DE RRHH DE LA GERÈNCIA TERRITORIAL ICS GIRONA
LA DIRECCIÓ DE RRHH DE L'IAS